

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
"КУБАНСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
ИМЕНИ АТАМАНА М.П. БАБЫЧА"
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

05.03.2024

№ 63

г. Краснодар

«О проведении индивидуального отбора в ГБОУ КШИ «Кубанский казачий кадетский корпус» для получения основного общего образования на 2024/2025 учебный год»

На основании Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в ГБОУ КШИ «Кубанский казачий кадетский корпус» для получения основного общего образования приема обучающихся в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение кадетскую школу-интернат «Кубанский казачий кадетский корпус имени атамана М.П. Бабыча» для получения основного общего образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить численность основного набора учащихся 7-х классов на 2024/2025 учебный год - 24 человека.

2. Определить перечень предметов для углубленного изучения: русский язык, математика в рамках курсов внеурочной деятельности:

3. Установить:

3.1. Адрес приема документов кандидатов в 7 класс: г. Краснодар, ул. Яна Полуяна, д. 20,

3.2. Сроки приема документов - с 1 апреля по 17 июня 2024 года., понедельник-пятница с 9⁰⁰ ч. до 16⁰⁰ ч.

3.3. Место проведения вступительных испытаний для поступающих в 7 класс - ГБОУ КШИ «Кубанский казачий кадетский корпус, ул. Яна Полуяна, 20

3.4. Дата проведения вступительных испытаний – 18 июня 2024 года в 8.30ч.

4. Утвердить состав комиссии по проведению вступительных испытаний, включающий:

4.1. Организаторов, обеспечивающих соблюдение порядка проведения вступительных испытаний в корпусе:

Председатель комиссии: Маслов В.М., начальник корпуса

Заместитель председателя: Работягова Т.В., заместитель начальника по учебно-воспитательной работе

Секретарь комиссии: Трикозова Любовь Стефановна, секретарь

4.2. Организаторов, обеспечивающих соблюдение порядка проведения письменных испытаний в аудиториях:

Кравцова М.С., учитель химии и биологии;
Кумейко С.В., учитель истории;
Соловьева М.В., педагог-библиотекарь;
Носкова Н.Г., педагог-организатор;

4.3. Членов комиссии, участвующих в проверке письменных тестов по русскому языку, математике и физических испытаний:

Андрафанова Н.В., учитель математики;
Ожован О.С., учитель русского языка и литературы;
Величко Г.П., преподаватель-организатор ОБЖ;
Чакерьян Н.Г., учитель физической культуры;
Филинских В.Ф., педагог дополнительного образования;
Сандул С.С., воспитатель;
Работягов И.В., воспитатель.

4.4. Дежурных, обеспечивающих соблюдение порядка на спортивной площадке и сопровождение кандидатов при перемещении от одного спортивного этапа к другому:

Неделько А.Н., воспитатель;
Расторгуев С.А., воспитатель;
Сыровяцкий М.А., воспитатель;

5. Комиссии:

5.1. Провести экспертизу документов, представленных заявителями согласно критериям, предусмотренных пунктом 2.4. Порядка;

5.2. Составить рейтинг достижений обучающихся и вынести решение о зачислении обучающихся в соответствии с п. 2.9. Порядка;

5.3. Информацию об итогах индивидуального отбора довести до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на официальном сайте корпуса в течение двух рабочих дней после заседания комиссии.

6. Заместителю начальника по УВР Работяговой Т.В. до 20 июня 2024 года:

6.1. приготовить материал для проведения письменного собеседования с кандидатами, поступающими в корпус;

6.2. подготовить необходимое количество кабинетов для проведения письменного собеседования с кандидатами.

7. Чакерьян Н.Г., учителю физической культуры подготовить спортивную площадку для проведения физических тестов.

8. Ответственность за проверку медицинских документов учащихся возложить на врача Ланцова В.А.

9. Для рассмотрения обращений и заявлений, поступивших от родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам несогласия с решением комиссии по индивидуальному обору обучающихся создать конфликтную комиссию в составе:

Председатель комиссии: Казачкина О.А.,

Члены комиссии:

Шустова Ю.И., педагог-психолог;

Перов С.К., воспитатель;

Вейлерт Я.В., учитель английского языка;

10. Зачисление обучающихся на основании протокола комиссии по

результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся), заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме оформить приказом в течение трех рабочих дней после заседания комиссии.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник ГБОУ КШИ «Кубанский
казачий кадетский корпус»

В.М. Маслов