



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 06.09.2023

№ 2591

г. Краснодар

**Об организации социально-психологического тестирования
обучающихся общеобразовательных организаций,
профессиональных образовательных организаций,
государственных общеобразовательных организаций
кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений,
расположенных на территории Краснодарского края,
в 2023 – 2024 учебном году**

В соответствии с приказами Министерства Просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных организациях», Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 239 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования», а также на основании рекомендаций Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства просвещения Российской Федерации от 3 июля 2019 г. № 07-4416-ДСП «О направлении информации» по внедрению единой методики социального-психологического тестирования обучающихся **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Процедуру проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных бюджетных (казенных) общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края, в 2023 – 2024 учебном году (Приложение 1).

2. Ректору государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – ИРО КК) Гайдук Т.А.:

1) обеспечить техническую возможность проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных бюджетных (казенных) общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края, в 2023 – 2024 учебном году с сентября по октябрь 2023 года с использованием единой методики социального-психологического тестирования обучающихся (далее – единая методика);

2) организовать обучение ответственных специалистов (координаторов) муниципальных образований, общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных бюджетных (казенных) общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений порядку организации социально-психологического тестирования с использованием единой методики с соблюдением конфиденциальности;

3) подготовить и направить в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края информационно-аналитическую справку о результатах социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края в срок до 25 ноября 2023 г.

4) подготовить и направить в срок до 1 декабря 2023 г. в адрес:

муниципальных органов управления образованием 44 адресные информационно-аналитические справки о результатах социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций;

профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края, информационно-аналитические справки о результатах социально-психологического тестирования обучающихся;

5) осуществлять оказание методической помощи специалистам психолого-педагогических служб образовательных организаций в течение 2023 – 2024 учебного года.

3. Руководителям профессиональных образовательных организаций:

1) назначить ответственного специалиста (координатора) за проведение социально-психологического тестирования, направить сведения о координаторе в сканированном (с подписью) и электронном виде в формате EXEL в срок до 11 сентября 2023 г. на электронный адрес: k.mai@minobr.krasnodar.ru (контактное лицо: Май Кристина Викторовна, тел.: 8 (861) 298-25-67) (Приложение 2);

2) провести информационно-разъяснительную кампанию с родителями (законными представителями) обучающихся, а также мотивационную работу с обучающимися в целях повышения активности участия обучающихся и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования, а также профилактических медицинских осмотров в срок до 1 октября 2023 г.;

3) обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся в период с сентября по октябрь 2023 г.;

4. Начальнику отдела профессионального образования Батютиной Н.А.:

1) подготовить и передать в срок до 8 сентября 2023 г. в отдел воспитания и дополнительного образования сводную информацию о специалистах (координаторах), ответственных за проведение социально-психологического тестирования в профессиональных образовательных организациях Краснодарского края (Приложение 2).

2) обеспечить контроль за организацией и проведением социально-психологического тестирования обучающихся в профессиональных образовательных организациях с сентября по октябрь 2023 г.;

5. Руководителям государственных бюджетных (казенных) общеобразовательных учреждений кадетских школ – интернатов:

1) назначить ответственного специалиста (координатора) за проведение социально-психологического тестирования, направить сведения о координаторе в сканированном (с подписью) и электронном виде в формате EXEL в срок до 11 сентября 2023 г. на электронный адрес: a.v.kolchanov@minobr.krasnodar.ru (контактное лицо: Колчанов Андрей Викторович, тел.: 8 (861) 298-25-97);

2) провести информационно-разъяснительную кампанию с родителями (законными представителями) обучающихся, а также мотивационную работу с обучающимися в целях повышения активности участия обучающихся и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования, а также профилактических медицинских осмотров в срок до 1 октября 2023 г.;

3) обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся достигших возраста 13 лет с сентября по октябрь 2023 г.

6. Заместителю начальника управления общего образования, начальнику отдела общего образования в управлении общего образования Колчанову А.В.:

1) подготовить и передать в срок до 11 сентября 2023 г. в отдел воспитания и дополнительного образования сводную информацию о специалистах (координаторах) ответственных за проведение социально-психологического тестирования в государственных бюджетных (казенных) общеобразовательных учреждениях кадетских школ – интернатов Краснодарского края (Приложение 2).

2) обеспечить контроль за организацией и проведением социально-психологического тестирования обучающихся государственных бюджетных (казенных) общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, достигших возраста 13 лет, с сентября по октябрь 2023 г.;

7. Рекомендовать начальникам муниципальных органов управления образованием:

1) назначить ответственного специалиста (координатора) за проведение социально-психологического тестирования в муниципальном образовании и в каждой общеобразовательной организации, направить сводную информацию о специалистах (координаторах) ответственных за проведение социально-психологического тестирования в сканированном (с подписью) и электронном виде в формате EXEL в срок до 11 сентября 2023 г. на электронный адрес: m.a.khadipash@minobr.krasnodar.ru (контактное лицо: Хадипаш Мариана Аслановна, тел.: 8 (861) 298-25-94) (Приложение 2);

2) обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, достигших возраста 13 лет с сентября по октябрь 2023 г.

8. Рекомендовать ректорам высших учебных заведений:

1) назначить ответственного специалиста (координатора) за проведение социально-психологического тестирования в высшем учебном заведении,

направить сведения о координаторе в сканированном (с подписью) и электронном виде в формате EXEL в срок до 11 сентября 2023 г. на электронный адрес: v.bafanova@minobr.krasnodar.ru (контактное лицо: Бафанова Валентина Евгеньевна, тел.: 8 (861) 298-25-71) (Приложение 2);

2) провести информационно-разъяснительную кампанию с родителями (законными представителями) обучающихся, а также мотивационную работу с обучающимися в целях повышения активности участия обучающихся и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования, а также профилактических медицинских осмотров в срок до 1 октября 2023 г.;

3) обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся в период с сентября по октябрь 2023 г.

9. Начальнику отдела науки, высшего и дополнительного профессионального образования Карабашу Д.В.:

1) подготовить и передать в срок до 8 сентября 2023 г. в отдел воспитания и дополнительного образования сводную информацию о специалистах (координаторах) ответственных за проведение социально-психологического тестирования в высших учебных заведениях Краснодарского края (Приложение 2);

2) обеспечить контроль за организацией и проведением социально-психологического тестирования обучающихся в высших учебных заведениях с сентября по октябрь 2023 г.

10. Начальнику отдела воспитания и дополнительного образования в управлении общего образования Шамаловой О.И.:

1) подготовить план проведения информационно-мотивационной работы и график прохождения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края, в 2023 – 2024 учебном году в срок до 8 сентября 2023 г.;

2) обеспечить сбор информации об ответственных специалистах (координаторах) за проведение социально-психологического тестирования в образовательных организациях, подведомственных департаменту по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края, а также министерству здравоохранения Краснодарского края в срок до 11 сентября 2023 г.;

3) обеспечить контроль за проведением социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях;

4) направить информационно-аналитическую справку о результатах тестирования в министерство здравоохранения Краснодарского края в срок до 1 декабря 2023 г.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Е.В. Воробьева

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края
от 06.09.2023 № 2591

ПРОЦЕДУРА проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций кадетских школах-интернатах, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края, в 2023 – 2024 учебном году

1. Настоящая Процедура проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края, в 2023 – 2024 учебном году (далее – Процедура), определяет порядок проведения социально-психологического тестирования (далее – тестирование) обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края (далее – соответственно обучающиеся и образовательная организация), направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.
2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательной организации.
3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее – информированное согласие). Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из их родителей или иных законных представителей.
3. Тестирование осуществляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.
4. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:
организует получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования;

утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);

создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее – Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся.

В состав Комиссии общеобразовательной организации должны быть включены: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог.

В состав Комиссии профессиональной образовательной организации должны быть включены: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог.

5. В целях получения информированного согласия в письменной форме от одного из родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится родительское собрание, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до их сведения цель и задачи проводимого тестирования.

6. В целях получения информированного согласия в письменной форме от обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится собрание обучающихся, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до их сведения цель и задачи проводимого тестирования.

7. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, обеспечивает хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения тестирования обучающихся (далее – аудитории), должны обеспечивать его проведение в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

9. Количество аудиторий определяется из расчета на каждую аудиторию не более пятнадцати участников тестирования. Каждому участнику тестирования предоставляется рабочее место с учетом его индивидуальных особенностей.

10. На каждом рабочем месте должен быть компьютер с возможностью выхода в Интернет.

11. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории

в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

12. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

13. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

14. Тестирование проводится методом получения информации на основании ответов на вопросы.

15. Тестирование проводится в электронной форме. Предполагает заполнение анкет (опросных листов), содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ.

16. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

17. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается общение между обучающимися, участвующими в тестировании, а также перемещение по кабинету (аудитории). Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

18. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, обеспечивает хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации, проводящей тестирование, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

19. По завершении тестирования данные сохраняются в системе автоматически.

20. По результатам обработки и анализа информации, полученной в результате тестирования, ИРО КК предоставляет в отдел воспитания и дополнительного образования управления общего образования министерства информационно-аналитическую справку о результатах тестирования в разрезе муниципальных образований и образовательных организаций (с информацией о численности участников тестирования, их возрасте).

21. ИРО КК обеспечивает:

- 1) хранение полученных результатов тестирования в течение одного года;
- 2) соблюдение конфиденциальности при их хранении и использовании.

22. Министерство после получения информационно-аналитической справки о результатах тестирования составляет акт результатов тестирования с указанием образовательных организаций, принявших участие в нем, и передает его в министерство здравоохранения Краснодарского края.

23. На основе информационно-аналитической справки о результатах тестирования министерством здравоохранения Краснодарского края принимаются дополнительные меры по повышению эффективности проведения профилактической работы в муниципальных образованиях, где по результатам тестирования выявлен показатель подверженности обучающихся к употреблению табачных изделий, наркотических или психотропных веществ выше среднекраевого уровня.

Начальник отдела воспитания
и дополнительного образования
в управлении общего образования



О.И. Шамалова

Приложение 2
к приказу Министерства образования, науки
и молодежной политики Краснодарского края
от 06.09.2023 № 259

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ
об ответственном специалисте (координаторе) за проведение социально-психологического тестирования

Тип организации:	
МУО	Муниципальное управление образования
ОО	Общественная образовательная организация
СПО	Профессиональная образовательная организация
ВО	Профессиональная образовательная организация высшего образования
СПО(Ф)	Профессиональная образовательная организация с разбивкой по факультетам
ВО(Ф)	Профессиональная образовательная организация высшего образования с разбивкой по факультетам

Тип организации	Полное наименование организации	Краткое наименование организации	Email координатора муниципалитета/ организации	ФИО координатора муниципалитета/ организации	телефон координатора муниципалитета/ организации
МУО	Управление образования администрации муниципального образования Абинский район МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В. Г. МИЛОВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН	УО Абинский район	111@mail.ru	Иванов Иван Иванович	8(918)0000000
ОО		МБОУ СОШ № 1 Абинск	111@mail.ru	Иванов Иван Иванович	8(918)0000000