

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение кадетская  
школа-интернат "Кубанский казачий кадетский корпус  
имени атамана М.П. Бабыча"  
Краснодарского края**

Рассмотрено  
педагогическим советом  
протокол от 30.08.2021 г. №1

Утверждено  
приказом начальника ГБОУ КШИ  
«Кубанский казачий кадетский  
корпус»  
от 30.08.2021 г. № 149

**Положение  
о рабочих программах учебных предметов, курсов**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о рабочих программах учебных предметов, курсов (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее ФГОС основного общего образования);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.07.2021 г. № 47-01-13-14546/21 «О составлении рабочих программ учебных предметов и календарно-тематического планирования».

1.2. Рабочая программа (далее – Программа) - локальный документ ГБОУ КШИ «Кубанский казачий кадетский корпус» (далее – корпус), определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета и междисциплинарных программ (программа развития универсальных учебных действий, включающая формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности), требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования обучающимися (выпускниками) на основании ФГОС соответствующего уровня образования.

## **2. Порядок разработки рабочей программы**

2.1. Рабочая программа учителя может быть разработана на основе программы учебного предмета, представленной в следующих формах:

2.1.1. Примерной программы учебного предмета, включенной в содержательный раздел примерной основной образовательной программы общего образования, внесенной в реестр примерных основных общеобразовательных программ, одобренных федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию;

2.1.2. Примерной образовательной программы учебного предмета, составленной на основе ФГОС основного общего, среднего общего, внесенной в реестр основных образовательных программ в части учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одобренной федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию;

2.1.3. Программы (рабочей программы) автора учебно-методического комплекта по учебному предмету (если в программе есть ссылка, что она составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом соответствующего уровня образования и (или) примерной программой учебного предмета, и учебники этого УМК включены в действующий Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию;

2.1.4. Программы (рабочей программы) учебного предмета к учебнику, используемому в образовательной организации, включенному в Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию.

2.1.5. Разработка рабочей программы на основании материалов, указанных в пункте 2.1.4, допускается при отсутствии для отдельных предметов или курсов документов, указанных в пунктах 1 - 3.

2.1.6. Программа (рабочая программа) автора УМК по учебному предмету (пункт 2.1.3) может использоваться без изменений при соблюдении следующих условий:

- если в программе есть ссылка, что она составлена в соответствии с ФГОС соответствующего уровня образования и (или) примерной программой учебного предмета;

- обеспечено соответствие программы автора УМК основной образовательной программе образовательной организации;

- учебники этого УМК включены в действующий Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию;

- наличие в образовательной организации возможностей для выполнения учителем всей практической части, запланированной в рабочей программе.

2.1.7. Содержание разделов примерных программ учебных предметов может быть дополнено содержанием, отражающим учет региональных, национальных и этнокультурных особенностей, состав класса, а также выбранный УМК.

2.1.8. Рабочая программа составляется на уровень образования (основное общее, среднее общее образование) или на учебный курс по предмету (например, информатика 7-9 классы, химия 8-9 классы, астрономия 11 класс, и т.д.)

2.1.9. Рабочая программа учебного предмета, курса разрабатывается группой учителей или учителем индивидуально в соответствии с требованиями соответствующего стандарта, целями и задачами ООП корпуса. Рабочая программа по учебному предмету на конкретный уровень образования, может быть, одна даже при использовании нескольких учебно-методических комплектов по предмету (далее – УМК). Особенности используемого УМК и специфика классов учитываются при формировании календарно-тематического планирования.

2.1.10. Рабочие программы учебных предметов, курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом программ, включенных в ее структуру (п.18.2.2 ФГОС ООО, ФГОС СОО).

### **3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы**

3.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена аккуратно, без исправлений. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине (заголовки разделов по середине), поля: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее, нижнее – 1,5 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4; таблицы встраиваются непосредственно в текст. Тематическое и календарно-

тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Рабочие программы учебных предметов, курсов разрабатываются:  
на основе требований к результатам освоения ООП основного общего, среднего общего образования;  
на основе программы формирования универсальных учебных действий;  
на основе программы воспитания;  
с учетом основных направлений других программ, включенных в структуру ООП

3.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:  
Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;  
Содержание учебного предмета, курса;  
Тематическое планирование, в том числе с учетом программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

### ***Раздел 1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;***

Личностные результаты в соответствии с Программой воспитания и рабочей программой воспитания образовательной организации. Для организации работы возможно использовать систематизацию основных направлений воспитательной деятельности, определенную в разделе «Обновление воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций» Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р).

Основные направления воспитательной деятельности:

1. Гражданское воспитание;
2. Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;
3. Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей;
4. Приобщение детей к культурному наследию (Эстетическое воспитание);
5. Популяризация научных знаний среди детей (Ценности научного познания);
6. Физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
7. Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
8. Экологическое воспитание.

Метапредметные результаты (межпредметные понятия и универсальные учебные действия) в соответствии с программой УУД.

Предметные результаты освоения учебного предмета, курса, согласующиеся с поставленными ранее целями освоения рабочей программы. Результаты отражают индивидуальные, общественные и государственные потребности, сформулированные в деятельностной форме, что позволяет затем разрабатывать необходимые контрольно-измерительные материалы для оценки степени достижения запланированных результатов.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», примерными рабочими программами по учебным предметам основного общего образования предметные результаты приводятся для каждого класса,

планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета (личностные результаты) приведены с учетом воспитательной составляющей. Поэтому планируемые результаты освоения учебного предмета, курса в рабочей программе *основного общего образования* разбиваются по годам обучения. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса в рабочей программе *среднего общего образования* прописываются на уровень образования.

**Раздел 2. Содержание учебного предмета, курса включает:**

наименование разделов учебной программы и характеристику основных содержательных линий,

перечень лабораторных и практических работ, экскурсий,

направления проектной деятельности обучающихся,

использование резерва учебного времени с аргументацией.

Проектирование содержания (порядок изучения разделов, тем) учебного предмета, количество часов на изучение каждой темы осуществляется в соответствии с ФГОС, индивидуально учителем (автором или коллективом авторов рабочей программы) с учетом примерной программы учебного предмета, используемого УМК, особенностей образовательной организации и специфики обучающихся классов.

**Раздел 3. Тематическое планирование**

разделы программы (должны совпадать с наименованиями разделов, указанными в предыдущем компоненте рабочей программы «Содержание учебного предмета»),

темы, входящие в раздел,

характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий) расписывается на раздел программы,

указание номеров основных направлений воспитательной деятельности, реализуемых на уроках каждой темы.

Тематическое планирование, как и вся рабочая программа, составляется на уровень образования или на учебный курс по предмету. Содержание образования указывается по годам обучения в соответствии с учебным планом корпуса.

Тематическое планирование с учетом программы воспитания представляется в следующем виде:

Раздел	Кол-во часов	Темы	Кол-во часов	Основные виды деятельности обучающихся (на уровне универсальных учебных действий)	Основы направления воспитательной деятельности.
<b>Основы знания о физической культуре</b>	2	Правовые основы...	1	Уметь раскрывать цели и назначение статей Конституции, .....	1,5,6
		Понятие о физической культуре...	1		1,2,3,5,6

Допускается наименование раздела и кол-во часов вынести в отдельную строку:

Темы	Кол-во часов	Основные виды деятельности обучающихся	Основные направления воспитательной деятельности
<b>Основы знания о физической культуре 2 ч.</b>			
Правовые основы...	1	Уметь раскрывать цели и назначение статей Конституции, .....	1,5,6
Понятие физической культуре...	1		1,2,3,5,6

#### **4. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы.**

4.1. Учитель представляет рабочую программу на заседание методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия требованиям соответствующему ФГОС. Решение методического объединения учителей-предметников «рекомендовать рабочую программу к утверждению» отражается в протоколе заседания, а на последней странице ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Протокол заседания методического объединения учителей-предметников от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, подпись руководителя МО, расшифровка подписи.

4.2. Затем рабочая программа анализируется заместителем начальника по УВР на предмет соответствия программы учебному плану корпуса и требованиям ФГОС; проверяется наличие учебника, предполагаемого для использования, в федеральном перечне. На последней странице рабочей программы (внизу справа) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Заместитель начальника по УВР (подпись). Расшифровка подписи. Дата (Приложение № 4)

4.3. После согласования рабочую программу утверждает педагогический совет, председатель педагогического совета ставит гриф утверждения на титульном листе (Приложение 1)

#### **5. Календарно-тематическое планирование и его место в рабочей программе**

5.1. Календарно-тематическое планирование (далее-КТП) составляется на один учебный год.

5.2. КТП составляет учитель на основе рабочей программы учебного предмета.

5.3. Электронный журнал заполняется в соответствии с КТП.

5.4. На титульном листе КТП ставится в правом верхнем углу гриф согласования с заместителем начальника по УВР (Приложение 2)

5.4. Структура КТП в соответствии с образцом (Приложение 3):

*ОБРАЗЕЦ*

**Календарно – тематическое планирование в 10 «А» и 10 «Б» классах**

Номер урока/ занятия	Содержание (разделы, темы)	Количество часов	Даты проведения				Материально – техническое оснащение	Универсальные учебные действия (УУД), проекты, ИКТ - компетенции, межпредметные понятия
			10 А		10 Б			
			план	факт	план	факт		
<b>ТЕОРИЯ ХИМИЧЕСКОГО СТРОЕНИЯ ОРГАНИЧЕСКИХ СОЕДИНЕНИЙ. ПРИРОДА ХИМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ (3 ч)</b>								
1	Предмет органической химии. Теория химического строения органических веществ	1					Знакомятся со структурой учебника. Составляют конспект лекции..... <b>Познавательные УУД:</b> определяют понятия «органические вещества» ..... <b>Регулятивные УУД:</b> умение определять цель работы, планировать её	

**6. Требования для проведения мероприятий по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по учебным предметам**

6.1. Основные задачи по преодолению отставания в освоении программного материала являются:

осуществление систематического сбора информации (первичных данных) о полноте реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;

корректировка КТП;

внесение изменений в рабочую программу (в исключительных случаях);

разработка плана мероприятий по преодолению отставаний.

6.2. Заместитель начальника по УВР осуществляет систематический контроль за выполнением Рабочих программ, их практической части, соответствием записей в электронном журнале, содержанию Рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четверти, полугодия, года).

6.3. В случае необходимости корректировки рабочих программ из-за выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин и иные обстоятельства) начальник корпуса издает приказ о внесении изменений в ООП в части корректировки содержания рабочих программ. По итогам проверки, учитель фиксирует необходимую информацию в листе **корректировки** (Приложение № 5)

6.4. Корректировка КТП рассматривается на заседании методического объединения учителей-предметников, проходит согласование у заместителя начальника по УВР.

6.5. Пути корректировки КТП:

- Оценка содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв для реализации авторских подходов к преподаванию

- учебной дисциплины;
- Слияние близких по содержанию тем уроков;
  - Укрупнение дидактических единиц по предмету
  - Использование блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
  - Использование лекционно-семинарских занятий при усилении самостоятельной работы учащихся
  - Предоставление учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно (в форме домашних заданий) с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.

6.6. При корректировке КТП следует изменять количество часов, отводимых на изучение раздела (курса). Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы. Корректировка КТП должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение практической части в полном объеме.



Приложение 1 (Образец титульного листа Рабочей программы)

**Муниципальное образование город Краснодар  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
кадетская школа-интернат  
«Кубанский казачий кадетский корпус имени атамана М.П. Бабыча»  
Краснодарского края**

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета  
протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
В.М. Маслов  
(ФИО руководителя)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По **физике** (базовый уровень)

Уровень образования (класс): среднее общее образование (10-11 классы)

Количество часов: 68 часов

Учитель (разработчик рабочей программы): *Иванов Сергей Иванович*

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования

с учетом \_\_\_\_\_  
(указать примерную ООП/авторскую программу учебного предмета)

с учетом УМК \_\_\_\_\_  
(указать автора, издательство, год издания)

**Приложение 2 (Образец титульного листа КТП)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель начальника по УВР  
ГБОУ КШИ «Кубанский казачий  
кадетский корпус»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Муниципальное образование город Краснодар**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
кадетская школа-интернат  
«Кубанский казачий кадетский корпус имени атамана М.П. Бабыча»  
Краснодарского края**

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ  
ПЛАНИРОВАНИЕ**

По \_\_\_\_\_  
(указать предмет)

Класс \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

Количество часов: всего \_\_\_\_\_ часов; в неделю \_\_\_\_\_ часа;

Планирование составлено на основе рабочей программы *Иванова С.И., протокол педагогического совета № 1 от 30.08.2022 г.*,

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования

Учебник: \_\_\_\_\_

с учетом УМК \_\_\_\_\_  
(указать автора, издательство, год издания)

**Приложение 3**  
к положению о рабочих программах

*Образец структуры КТП*

Раздел	№ урока	Содержание	Количество часов	Даты проведения		Материально-техническое оснащение	Универсальные учебные действия, ИКТ-компетенции, межпредметные понятия
				План	Факт		

*Образец последней страницы Рабочей программы*

Согласовано  
Руководитель МО учителей-предметников  
ГБОУ КШИ «Кубанский казачий кадетский  
корпус»

\_\_\_\_\_ ФИО  
подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано  
Заместитель начальника по УВР  
ГБОУ КШИ «Кубанский казачий  
кадетский корпус» \_\_\_\_\_ ФИО  
подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано

Заместитель начальника по УВР

ГБОУ КШИ «Кубанский казачий кадетский корпус»

\_\_\_\_\_ ФИО

подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
по предмету «Алгебра» 8 А класс**

Составитель: Иванова М.П.,  
учитель математики

В связи с расхождением количества учебных часов, предусмотренных рабочей программой на проведение учебных занятий, и фактическим количеством проведенных учебных занятий по причинам:

- Карантина, приказа начальника корпуса от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

- увеличение сроков каникул из-за карантина с \_\_\_ по \_\_\_\_\_

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

№ урока	Даты по основному КТП	Даты проведения	Тема	Кол-во часов		Причина корректировки	Способ корректировки
				По плану	Дано		
76	24.03.2020	06.04.2020	Числовые промежутки	1	1	Продление срока каникул	Объединением за счет слияния близких по содержанию тем уроков
77	26.03.2020		Числовые промежутки	1			
78	26.03.2020	07.04.2020	Решение неравенств с одной переменной	1	1	Продление срока каникул	Объединением за счет слияния близких по содержанию тем уроков
79	07.04.2020		Решение неравенств с одной переменной	1			
84	16.04.2020	16.04.2020	Зачет по теме: Решение систем неравенств с одной переменной	1	1	Карантин, приказ от 16.03.2020 № 58	За счет сокращения часов на текущий контроль
85	21.04.2020		<b>Контрольная работа № 8 по теме: «Неравенства с одной переменной и их системы»</b>	1			
93	07.05.2020	21.05.2020	Сбор и группировка статистических данных.	1	1	Карантин, приказ от 16.03.2020 № 58	Объединением за счет слияния близких по содержанию тем уроков
94	12.05.2020		Сбор и группировка статистических данных.	1			
95	14.05.2020	12.05.2020	Наглядное представление статистической информации	1	1	Карантин, приказ от 16.03.2020 № 58	За счет часов резерва
96	14.05.2020		Наглядное представление статистической информации	1			
97	19.05.2020	14.05.2020	Повторение Квадратные корни.	1	1	Карантин, приказ от 16.03.2020 № 58	За счет укрупнения дидактических единиц
98	21.05.2020		Повторение. Квадратные уравнения	1			

При коррекции рабочей программы изменяется количество часов, отводимых на раздел «Резерв», но при этом не уменьшается объем часов за счет полного исключения разделов из программы.

При коррекции рабочей программы изменяется количество часов, отводимых на изучение разделов «Неравенства», «Степень с целым показателем. Элементы статистики»; «Повторение», но при этом не уменьшается объем часов за счет полного исключения разделов из программы.

Темы, ориентированные на достижение требований обязательного минимума содержания государственных образовательных программ, не исключены.

Не исключены тематические регламентированные контрольные работы.

В результате коррекции количество часов на прохождение программы по предмету «Алгебра» за ..... учебный год уменьшается, но при этом обеспечивается полное выполнение программы, включая выполнение ее практической части в полном объеме.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Учитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_