

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке действия сотрудников
при обращении инвалидов на оказание услуг

на сотрудников ГБОУКШИ «Кубанский казачий кадетский корпус», ответственных за оказание помощи в сопровождении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, возлагаются следующие обязанности:

1. Получив звонок вызова, встретить инвалида на КПП и оказать ему помощь при входе (выходе), сопровождении до места предоставления услуги.

2. Оказывать помощь инвалиду при выполнении действий самообслуживания с учетом времени его нахождения на объекте (снятие верхней одежды, посещения санузла и т.д.).

3. Обеспечить возможность оказания помощи инвалиду в затрудненных ситуациях, возникающих при нахождении на объекте и получении услуги.

4. После предоставления услуги и оформления необходимых документов сопроводить инвалида к выходу из помещения.

5. Оказать при необходимости помощь инвалиду при посадке в социальное такси или иное транспортное средство.

6. Соблюдать профессиональную этику взаимоотношений и не допускать ситуаций, препятствующих получению инвалидом услуг наравне с другими лицами.

7. Необходимо обеспечить на объекте возможность допуска сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика:

- для инвалидов, имеющих стойкие нарушения слуха и стойких нарушения слуха и зрения.

8. Необходимо обеспечить на объекте возможность допуска собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение (приказ Минтруда России от 22.06.2015 года № 386н):

- для инвалидов, имеющих стойкие нарушения зрения.

9. Осуществлять разъяснения в доступной для инвалидов форме порядка посещения (нахождения, использования) и совершения ими других необходимых действий в соответствии с целями посещения учреждения.